

事業所名

多機能型事業所あゆみ

支援プログラム（放デイ）

作成日

2025 年

2 月

20 日

法人（事業所）理念		1 私たちは、誠意をもって人に接し、誰の話にも耳を傾けます。 2 私たちは、安心安全で、その人らしい生活ができる環境へ改善し続けます。 3 私たちは、ご利用者の個性を大切に、安心して過ごせる場所を提供します。 4 私たちは、ご利用者の笑顔、楽しい気持ちを増やす支援を行います。					
支援方針		仲間と一緒に活動を通じて喜びあふれる支援をします。					
営業時間		9 時	0 分から	18 時	0 分まで	送迎実施の有無	ありなし 送迎有無については応相談
		児童受入時間:9:30~17:30 日・祝日・長期休み:9:30~16:00					
支 援 内 容							
本人支援	健康・生活	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ご利用時の検温測定を行います。連絡帳にてご家庭での様子や心身の状態を把握し、状況に応じて対応します。また医療的ケアが必要なお子様には看護師がバイタルチェックを行い、医師の指示書に応じた処置を行います。</li> <li>・服薬のあるお子様の服薬管理や発作のあるお子様の薬の管理をします。</li> <li>・ご要望に応じてトイレトレーニングを行います。</li> <li>・おやつ作りや外食、仲間と食べる食事を通じて食べることを楽しさを感じてもらえるよう支援します。</li> <li>・咀嚼、嚥下が困難なお子様には、お子様にあった形態の食事を提供します。</li> <li>・一日の流れを絵カードと言語で伝え、見通しを持って安心して過ごせるよう支援します。</li> </ul>					
	運動・感覚	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の活動の中に音楽に合わせて体を動かすダンスや室内ゲームなどの軽運動、季節の工作や机で行う微細運動、小麦粉粘土や水遊びなどの感覚遊びを取り入れています。</li> <li>・筋緊張が強いお子様にはマッサージやストレッチで緊張を緩められるように支援しています。また作業療法士による個別プログラムなども行っています。</li> <li>・お子様に合わせて机と椅子の高さを調節し良い姿勢を保持できるように環境設定を行います。</li> </ul>					
	認知・行動	<ul style="list-style-type: none"> <li>・始まりの会や終わりの会を行い、日々のプログラムや時間を意識できるように支援します。</li> <li>・個別のスケジュールボードを用いて、いつ何をするのか把握しやすいように支援します。</li> <li>・聴覚優位のお子様には言語コミュニケーションを行い、状況を把握できるように支援します。</li> <li>・季節の行事や外出を通して感性の形成を図ります。</li> </ul>					
	言語 コミュニケーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>・意思の伝達が円滑に出来るように言語だけではなく身振り手振りやサイン、絵カードや〇×カードを用いてコミュニケーションが図れるよう支援します。</li> <li>・場面に応じた言葉使いが出来るように言動を振り返る機会を作り、言葉使いの練習を行います。</li> <li>・活動の中に作品を発表する機会や、自分の気持ちを伝えて他者の意見を聞く機会を設け他者への興味とコミュニケーション能力の向上のための支援をします。</li> </ul>					
	人間関係 社会性	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公共の施設への外出や地域のイベントへの見学を通じて社会のルールやマナーを意識できる機会をつくります。</li> <li>・室内外で行う集団活動に参加できるように支援し、順番を待つことやルールを学ぶ機会をつくり他者を意識できるように支援します。</li> <li>・信頼関係を構築するために職員を介しての気持ちのやり取りや、身近な人に挨拶が出来るように支援します。</li> </ul>					
家族支援		<ul style="list-style-type: none"> <li>・日々の活動の様子を連絡帳にてお伝えしています。困りごとや相談事があればその都度時間調整を行い電話や対面での面談を行っております。必要であればご自宅で使用できるツールの貸し出しもしています。</li> <li>・保護者面談を行い、次年度の利用に関しての要望や困りごとに対するの助言をしています。</li> <li>・保護者会では普段の子どもたちの様子をオリジナル動画で視聴したり、事業所の活動報告や連絡事項をお伝えしています。保護者会の後には保護者同士の交流の場としても使っていただいております。</li> </ul>		移行支援		<ul style="list-style-type: none"> <li>・他事業所やサービスを利用する際には必要に応じて情報提供や共有を行います。また学年が上がる、就労するなどのライフステージの切り替えを見据えて移行に向けた準備や、学校、利用先との連携を行います。</li> </ul>	
地域支援・地域連携		<ul style="list-style-type: none"> <li>・相談支援員を中心とし保護者、他事業所、学校、医療機関などと情報共有し連携して支援します。</li> </ul>		職員の質の向上		<ul style="list-style-type: none"> <li>・新規入職者にはプリセプター制度を用いて指導しています。</li> <li>・ジョブメドレーを導入しつつもウェブ研修が出来るようにしています。</li> <li>・毎月行うミーティングでは支援の統一を図るため利用者の特性や支援の方向性の確認をしています。</li> <li>・毎日の支援に入る前に行うミーティングでは自分の担当児の日頃の様子を把握するとともに支援の偏りがないようにしています。</li> <li>・感染対策研修や外部講師による事業所内研修の実施。外部研修への参加。・ケース会議・事例検討会・資格取得支援</li> </ul>	
主な行事等		季節ごとの行事（お花見・夏祭り・運動会・ハロウィンパーティー・クリスマス会・初詣・節分・ひな祭り・遠足・卒業式など） 保護者会（年1回） 保護者面談（年1回）					